

**Informacja o realizowanej strategii  
podatkowej za rok podatkowy  
od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**



## Spis treści

I. Cel sporządzenia informacji .....	4
II. Opis podatnika:.....	5
III. Informacja o realizowanych obowiązkach podatkowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz założeń spółki przy ich realizacji .....	8
IV. Informacje o stosowanych przez podatnika procesach oraz procedurach dotyczących zarządzania wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i zapewniających ich prawidłowe wykonanie .....	10
V. Indywidualne rozstrzygnięcia w zakresie przedstawionych organom podatkowym zapytań w sprawie interpretacji przepisów prawa podatkowego .....	18
VI. Informacja o dobrowolnych formach współpracy z organami Krajowej Administracji Skarbowej.....	19
VII. Informacje odnośnie do realizacji przez podatnika obowiązków podatkowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wraz z informacją o liczbie przekazanych Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o schematach podatkowych, o których mowa w art. 86a § 1 pkt 10 Ordynacji podatkowej, z podziałem na podatki, których dotyczą.....	20
VIII. Informacje o transakcjach z podmiotami powiązаныmi w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4 Ustawy o CIT, których wartość przekracza 5% sumy bilansowej aktywów w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego spółki, w tym podmiotami niebędącymi rezydentami podatkowymi Rzeczypospolitej Polskiej.....	21
IX. Informacje o planowanych lub podejmowanych przez podatnika działaniach restrukturyzacyjnych mogących mieć wpływ na wysokość zobowiązań	

podatkowych podatnika lub podmiotów powiązanych w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4. 23

X. Informacje dotyczące dokonywania rozliczeń podatkowych podatnika na terytoriach lub w krajach stosujących szkodliwą konkurencję podatkową wskazanych w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11j ust. 2 i na podstawie art. 23v ust. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw finansów publicznych wydany na podstawie art. 86a § 10 Ordynacji podatkowej ..... 24

## I. Cel sporządzenia informacji

Na podstawie art. 27c ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2587 z późn. zm. dalej jako „Ustawa o CIT”) FORTIS LOGISTICS GROUP sp. z o.o. jest obowiązane do przygotowania informacji o realizowanej strategii podatkowej za rok podatkowy, który rozpoczął się 1 stycznia 2022 r. i zakończył się 31 grudnia 2022 r.

Zważając na fakt, iż FORTIS LOGISTICS GROUP spółka z ograniczoną odpowiedzialnością powstała dnia 1 marca 2023 r. w wyniku przekształcenia FORTIS LOGISTICS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa w spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością, działając jako następcą prawny wstępujący we wszelkie prawa i obowiązki, wypełnia obowiązek, który ciążyłby na spółce przekształcanej gdyby nie doszło do przekształcenia.

## II. Opis podatnika

Spółka w ramach prowadzonej działalności operuje w branży TSL. Różnorodność taboru jakim dysponuje Spółka pozwala jej dopasować się do potrzeb klienta, a doświadczenie jej współpracowników i podwykonawców pozwala sprawnie wykonać każdą usługę transportową.

Podejście do swoich klientów Spółka opiera na zasadach partnerskich co umożliwia osiągnięcie obopólnych korzyści przy jednoczesnym świadczeniu usług najwyższej jakości oraz maksymalizację zadowolenia naszych Klientów.

Spółka świadczy swoje usługi opierając się na ponad 10-cio letnim doświadczeniu w transporcie na rynku kolejowym. Zasięg działania Spółki obejmuje całą Europę z szczególnym uwzględnieniem byłych krajów WNP. Realizując swoje usługi Spółka współpracuje z przewoźnikami narodowymi oraz sprawdzonymi prywatnymi operatorami.

Spółka wykonuje również przewozy zarówno produktów neutralnych jak i chemicznych podlegających przepisom RID, wykorzystując specjalistyczny tabor, optymalny dla przewozów powierzonych jej towarów. Organizując transporty kolejowe w imporcie z Europy wschodniej, Spółka wspomaga Klientów przy organizacji odpraw celnych, przeładunków oraz transportu towaru do miejsca ostatecznego przeznaczenia.

Ponadto w ramach realizacji usług spedycji morskiej położenie terminala Spółki na głównych szlakach kolejowych i drogowych biegnących do portów w Polsce, Niemczech, Holandii jak i Słowenii – pozwala Spółce na obsługę wszelkiego rodzaju ładunków każdej znanej branży.

Bazując na doświadczeniu kapitału ludzkiego Spółki oraz sieci globalnych partnerów – Spółka oferuje swoim klientom – bezpieczną, płynną i szybką dostawę ładunków każdego rodzaju, wagi i rozmiaru, w dowolne miejsce na świecie.

Ponadto Spółka oferuje kompleksowe rozwiązania dla ładunków w eksporcie jak i imporcie – zarówno dla wysyłek standardowych LCL, FCL jak również dla wysyłek ponadgabarytowych bez względu na rodzaj towaru, jego wagę i rozmiar. Spółka realizuje również obsługę projektów RORO, BULK CARGO oraz czartery statków.

Warto również wskazać, iż Spółka oferuje przeładunki towarów na terminalach lądowych wzdłuż wschodniej granicy, na styku pomiędzy torami o szerokości 1435 mm (UIC), a 1520 mm, ze szczególny nastawieniem na przeładunki na terminalach wzdłuż linii PKP LHS. Spółka organizuje również przeładunki w portach morskich. Realizuje przy tym przeładunki szerokiej gamy produktów, m.in.:

- masowych sypkich,
- pochodzenia rolnego,
- chemii płynnej.

Spółka posiada również możliwość przeładunku towarów z różnych środków transportu takich jak:

- wagony kolejowe,
- auta ciężarowe,
- statki.

Dodatkowo Spółka posiada możliwość składowania oraz konfekcjonowania towarów w worki lub big-bagi, w zależności od potrzeb klienta.

Działalnością uzupełniającą (niestanowiącą głównego przedmiotu działalności operacyjnej Spółki) są dostawy biomasy do elektrociepłowni oraz sprzedaż płyt

meblowych oraz świadczenie usług stolarskich, które są realizowane przez oddział Spółki umiejscowiony w Siedlcach.

### **III. Informacja o realizowanych obowiązkach podatkowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz założeń spółki przy ich realizacji**

W okresie, za który została sporządzona informacja, Spółka realizowała swoje obowiązki podatkowe w zakresie między innymi następujących podatków:

a) Podatnik

- i. Podatek dochodowy od osób prawnych.
- ii. Podatek od towarów i usług.
- iii. Podatek od środków transportowych.
- iv. Podatek od nieruchomości.
- v. Podatek leśny.

b) Płatnik

- i. Podatek dochodowy od osób fizycznych.

Mając na uwadze, iż działania każdego z podatników i regulowane przez niego zobowiązania podatkowe przekładają się na rozwój społeczeństwa oraz podnoszenie jakości usług publicznych, Spółka prowadzi swoje działania w zakresie podatków z uwzględnieniem wszelkich standardów etycznych. Z tego też względu Spółka nie podejmuje działań, które mogą być potencjalnie uznane za agresywną optymalizację podatkową czy też uchylanie się od opodatkowania. Ponadto w razie wątpliwości występujących w zakresie interpretacji prawa podatkowego Spółka przyjmuje rozwiązania profiskalne lub stara się swoje stanowisko odpowiednio zabezpieczyć instrumentami służącymi prawidłowemu prowadzeniu rozliczeń podatkowych.

Wdrożone wewnątrz Spółki procedury przeciwdziałają, aby którykolwiek z pracowników dążył do nadużycia powszechnie obowiązujących przepisów prawa



podatkowego. Jednym z przykładów takiej procedury jest niewynagradzanie pracowników za osiągnięcie konkretnego wyniku podatkowego (Spółka nie przewiduje wynagradzania kadry kierowniczej wysokiego jak i niskiego szczebla za stosowne oszczędności podatkowe).

Wszelkie zidentyfikowane przez Spółkę ryzyka podatkowe są na bieżąco minimalizowane poprzez przyjmowanie profiskalnego i bezpiecznego podejścia interpretacyjnego. Członkowie zarządu wraz z głównym księgowym wdrażają na bieżąco procedury, które pozwalają na prawidłowe prowadzenie rozliczeń spółki.

#### **IV. Informacje o stosowanych przez podatnika procesach oraz procedurach dotyczących zarządzania wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i zapewniających ich prawidłowe wykonanie**

##### **Procedury oraz ich opis**

W ramach zarządzania wykonywaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego oraz zapewniających ich prawidłowe wykonanie spółka wdrożyła między innymi następujące procedury:

- a) procedura obiegu i akceptacji dokumentów – sprowadzająca się do określenia zasad wystawiania, wprowadzania oraz odbioru dokumentów, w szczególności tych finansowych;
- b) procedura należytej staranności w zakresie podatku u źródła – sprowadzająca się do pozyskiwania od kontrahentów stosownego certyfikatu rezydencji, badania charakteru wypłacanych należności podlegających zryczałtowanemu podatkowi oraz tego czy są realizowane na rzecz podmiotu prowadzącego rzeczywistą działalność gospodarczą czy też określającą zasady identyfikacji, które postanowienia właściwej umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania osoba prowadząca rozliczenia spółki powinna zastosować;
- c) wewnątrz procedura w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych – określająca między innymi zakres czynności, które muszą być wykonane w

przypadku obrania przez spółkę roli promotora, korzystającego lub wspomagającego;

- d) procedura wprowadzania nowych kontrahentów do systemu ERP – przedstawiająca zasady wprowadzania kontrahenta do posiadanego przez spółkę systemu ERP, w szczególności pod kątem informacji i czynności weryfikacyjnych, które osoba wprowadzająca powinna pozyskać/przeprowadzić, gdzie system ERP pozwala również na podstawową, automatyczną weryfikację kontrahentów unijnych;
- e) regulamin prowadzenia magazynu – określający zasady przyjmowania i wydawania towarów z magazynu, w tym w szczególności pod kątem odpowiedniego oznaczania przyjmowanych produktów;
- f) procedura wystawiania dokumentów korygujących sprzedaż Spółki – omawiająca zdarzenia będące podstawą do wystawienia dokumenty korygującego sprzedaż, w tym opisująca jakie elementy są niezbędne do prawidłowego przygotowania dokumentu korygującego.

#### **a) Przygotowywanie deklaracji podatkowych**

W ogólnym ujęciu, dane wprowadzane są do systemu ERP automatycznie po przebyciu odpowiedniej drogi w elektronicznym systemie obiegu dokumentów.

Wprowadzane do ewidencji dokumenty będące następnie podstawą przygotowywania ewidencji zakupowej czy też ewidencji sprzedażowej są weryfikowane na etapie ich wprowadzania przez osoby merytorycznie zaangażowane w realizację danego zdarzenia gospodarczego.

Faktury związane z dostawą towarów powiązane są bezpośrednio z informacjami zawartymi w systemie oraz wewnętrznie wygenerowaną dokumentacją.

Dokumentacja jest weryfikowana zarówno przez osobę odpowiedzialną za realizację procesu zakupowego jak i sprzedażowego. Następnie dokumenty (w przypadku ich papierowych wersji) wprowadzane są do systemu przez specjalnie wydelegowane do tego osoby. Następnie następuje weryfikacja przez osobę z zespołu w celu zapewnienia podwójnej weryfikacji prawidłowości wprowadzanych danych.

Po ich wprowadzeniu do systemu są one następnie weryfikowane i dopasowywane według właściwych rubryk deklaracji przez Głównego Księgowego, który następnie akceptuje, podpisuje i wysyła przygotowaną przez zespół deklarację podatkową.

Na podstawie tego systemu wszelkie dokumenty źródłowe/księgowe są wprowadzane do systemu przez osoby z odpowiednich działów tj. logistyki, sprzedaży czy też finansów i księgowości. Między innymi na tej podstawie zapewniana jest integralność i autentyczność pochodzenia faktur zakupowych jak i również weryfikowane są przez Spółkę jej transakcje sprzedaży. Wieloetapowy system weryfikacji, powiązany z elektronicznym obiegiem dokumentów pozwala Spółce na zachowanie wysokiego poziomu bezpieczeństwa handlowego i podatkowego.

Na podstawie ustawionych w systemie procesów, grupowane są zdarzenia gospodarcze, które następnie są analizowane przez Głównego Księgowego pod kątem poprawności formalnej zapisów.

Poprawność wysokości podstawy opodatkowania z tytułu podatku od nieruchomości, podatku leśnego oraz podatku od środków transportowych dokonywana jest przez Zarząd Spółki.

Ponadto, Główny Księgowy akceptuje zapisy oraz sporządza deklaracje w systemie ERP Comarch Optima.

Wypełnianie obowiązków płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych czy też uiszczania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób ubezpieczonych, spółka zatrudniła specjalistę od płac.

Osoba ta otrzymuje informacje od kierowników poszczególnych działów o przysługującej danym osobom premii, dodatkach i innych podobnych świadczeniach. Informacja ta jest weryfikowana pod kątem strony formalnej i merytorycznej.

Następnie, po pozytywnej weryfikacji dane są wprowadzane do systemu ERP, który wylicza wszystkie składniki wynagrodzenia, z uwzględnieniem należnych podatków, składek ZUS czy też kontrybucji do pracowniczych planów kapitałowych.

Końcowo dane te są weryfikowane przez Głównego Księgowego – zgodnie z zasadą podwójnej weryfikacji prowadzonych rozliczeń podatkowych Spółki.

Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (w aspekcie sporządzania i wypełniania deklaracji podatkowych) możliwa jest dzięki wprowadzaniu wszystkich dokumentów księgowych do systemu ERP.

Zgodnie z ustalonymi przez spółkę procedurami, tego rodzaju dokumenty akceptowane są przez osoby upoważnione (również elektronicznie), gdzie po zaakceptowaniu są one wprowadzane do systemu ERP przez Głównego Księgowego.

W sytuacji zakończenia okresu rozliczeniowego Główny Księgowy weryfikuje dokumenty pod kątem formalnym i merytorycznym, aby ostatecznie zaakceptować dane pozycje do zaksięgowania.

W tym przypadku stosowane są specjalne konta księgowe pozwalające na pogrupowanie poniesionych przez spółkę kosztów podatkowych. Analiza

specjalnych kont podatkowych pozwala na sporządzenie poprawnej deklaracji podatkowej.

Proces przygotowywania deklaracji podatkowych jest outsourcingowy przez Spółkę w tym zakresie, w jakim realizowane są obowiązki Głównego Księgowego (osoba Głównego Księgowego współpracuje ze spółką na podstawie umowy o świadczenie usług zawartej w ramach prowadzonej przez Głównego Księgowego działalności gospodarczej).

W przypadku dostrzeżenia nieprawidłowości w deklaracji, niezwłocznie od momentu ich wykrycia sporządzane są stosowne korekty.

#### **b) Procesy wspomagające prawidłowość rozliczeń podatkowych**

Z racji na potrzebę zapewnienia stałego i prawidłowego wywiązania się z obowiązków w zakresie rozliczeń podatkowych Spółki, Spółka stale współpracuje z doradcą podatkowym, dzięki któremu możliwe jest zapewnienie odpowiedniej prawidłowości rozliczeń podatkowych.

Współpraca odbywa się na zasadzie stałego wsparcia w rozwiązywaniu pojawiających się wątpliwości interpretacyjnych.

W przypadku gdy zewnętrzny doradca przedstawi Spółce zdanie odmienne od tego, które jest prezentowane w interpretacjach indywidualnych lub orzecznictwie Spółka przyjmie utrwalone poglądy organów podatkowych lub sądów administracyjnych.

Przy prowadzeniu rozliczeń podatkowych spółka przyjmuje bardziej profiskalne podejście, które redukuje możliwość wystąpienia sporu pomiędzy Spółką, a organem podatkowym.

W zakresie specyficznych, jednorazowych transakcji, które mogą budzić niepewność dotyczącą oceny prawnej na gruncie prawa podatkowego lub niepewność, której

źródłem są poszczególne wyroki sądowe, Spółka prowadzi na samym wstępie konsultacje z Głównym Księgowym.

Jeżeli tego rodzaju konsultacja nie przyniesie odpowiednich efektów lub odpowiedzi, dane zagadnienie przedstawiane jest radcy prawnemu bądź doradcy podatkowemu.

Z racji na potrzebę minimalizacji ryzyk podatkowych występujących w Spółce w zakresie rozliczania podatku od towarów i usług zobowiązania wobec kontrahentów Spółki regulowane są, co do zasady, z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności („MPP”). Powyższa zasada ma zastosowanie również w przypadku płatności kwot, które są poniżej określonego w przepisach prawnych progu tj. poniżej 15 000 zł lub nie znajdują się w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.

### **c) Struktura organizacyjna w zakresie rozliczeń podatkowych**

Osobą odpowiedzialną, uprawnioną i zobowiązaną do prowadzenia kontaktu z organami podatkowymi jest Główny Księgowy oraz Zarząd..

Główne decyzje związane z podjęciem konkretnego ryzyka podatkowego podejmowane są przez Zarząd Spółki po uwzględnieniu przedstawionej przez Głównego Księgowego oraz zewnętrznego doradcę podatkowego opinii.

Każdy pracownik Spółki jest obowiązany do zapoznania się z wewnętrznymi regulacjami Spółki, które są dla niego dostępnego w miejscach wykonywania pracy lub są udostępniane na żądanie w formie elektronicznej.

Spółka organizuje dla swoich pracowników wewnętrzne, monotematyczne, kilkudniowe szkolenia z zakresu różnorodnych podatków (podatek dochodowy od osób fizycznych, prawnych, podatek od towarów i usług itp.).

Szkolenia pracowników są prowadzone w szczególności w zakresie prawidłowości rozliczania podatku od towarów i usług oraz kompletacji dokumentacji niezbędnej do zastosowania odpowiedniej stawki VAT. Ponadto Spółka regularnie przeprowadza szkolenia z zakresu wywiązywania się z przekazywania informacji o schematach podatkowych.

Pracownicy działu księgowego lub zewnętrzni doradcy podatkowi nie są dodatkowo gratyfikowani w zamian za osiągnięcie korzyści podatkowych dla przedsiębiorstwa oraz nie uzyskują premii za prawidłowe prowadzenie ksiąg podatkowych (brak systemu wynagradzania czy też kar pracowniczych).

#### **d) Procedury wewnętrznego nadzoru**

Spółka posiada mechanizmy monitorowania zmian podatkowych oraz alertów o potencjalnych ryzykach podatkowych. Nadchodzące zmiany podatkowe jak i zmiany legislacyjne są na bieżąco śledzone przez Spółkę poprzez otrzymywanie stosownych newsletterów czy też udział pracowników odpowiedzialnych za rozliczenia w szkoleniach zewnętrznych jak i wewnętrznych.

Spółka posiada zestaw wymagań, które bezwzględnie powinien posiadać system ERP takie jak: kontrola białej listy podatników oraz VIES, pełna automatyzacja generowania plików JPK\_VAT, JPK\_KR, JPK\_FA, JPK\_MAG, automatyzacja procesu podzielonej płatności, automatyzacja podziału kosztów i VAT w przypadku tzw. kosztów samochodowych.

Warto przy tym podkreślić, iż producent oprogramowania na bieżąco aktualizuje algorytmy dostosowujące nowe regulacje prawne do rzeczywistości operacyjnej spółki.

Wdrażane rozwiązania informatyczne dla celów podatkowych zapewniają prawidłowe przygotowanie i wypełnianie deklaracji podatkowych, sprawozdań



finansowych i innych ustawowo nakładanych dokumentacji, wyliczania podatku czy też zarządzania płatnościami podatkowymi. Ponadto, Spółka posiada politykę kontroli przestrzegania procesów podatkowych czy też politykę kontroli obiegu dokumentacji.

## V. Indywidualne rozstrzygnięcia w zakresie przedstawionych organom podatkowym zapytań w sprawie interpretacji przepisów prawa podatkowego

Instrument interpretacyjny	Informacja o złożonych wnioskach
Wnioski o wydanie ogólnej interpretacji podatkowej	W okresie, za który została sporządzona informacja, spółka nie występowała o uzyskanie ogólnej interpretacji podatkowej.
Wnioski o wydanie interpretacji indywidualnej	W okresie, za który została sporządzona informacja, spółka nie występowała o uzyskanie indywidualnej interpretacji.
Wnioski o wydanie wiążącej informacji stawkowej	W okresie, za który została sporządzona informacja, spółka nie występowała o uzyskanie wiążącej informacji stawkowej.
Wnioski o wydanie wiążącej informacji akcyzowej	W okresie, za który została sporządzona informacja, spółka nie występowała o uzyskanie wiążącej informacji akcyzowej.

## **VI. Informacja o dobrowolnych formach współpracy z organami Krajowej Administracji Skarbowej**

W okresie, za który została sporządzona informacja, spółka nie podejmowała dobrowolnych form współpracy z organami Krajowej Administracji Skarbowej.

W przypadku spraw związanych z rozliczeniami podatkowymi czy też realizacją obowiązków podatkowych wynikających z powszechnych obowiązków prawa, spółka pozostaje w stałym kontakcie z właściwymi organami podatkowymi. Ponadto, spółka terminowo udziela wszystkich wyjaśnień czy też aktywnie uczestniczy w przeprowadzanych u niej przez właściwe organy weryfikacjach rozliczeń.

**VII. Informacje odnośnie do realizacji przez podatnika obowiązków podatkowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wraz z informacją o liczbie przekazanych Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej informacji o schematach podatkowych, o których mowa w art. 86a § 1 pkt 10 Ordynacji podatkowej, z podziałem na podatki, których dotyczą.**

W okresie, za który została sporządzona informacja, Spółka nie przekazywała informacji o schematach podatkowych.

**VIII. Informacje o transakcjach z podmiotami powiązanymi w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4 Ustawy o CIT, których wartość przekracza 5% sumy bilansowej aktywów w rozumieniu przepisów o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego spółki, w tym podmiotami niebędącymi rezydentami podatkowymi Rzeczypospolitej Polskiej.**

W zatwierdzonym sprawozdaniu finansowym za okres, za który jest sporządzana informacja suma bilansowa Spółki wyniosła 130 104 053,05 zł. W konsekwencji ustalony został próg transakcji w wysokości 6 505 202,65 zł, której przekroczenie wymaga przedstawienia przez Spółkę informacji o realizowanych transakcjach z podmiotami powiązanymi w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4 Ustawy o CIT

Dane podmiotu powiązanego	Wartość zawartych transakcji	Rodzaj zawieranej transakcji
„TRADE & TRANS EXPERT” CZAICKI I CZAICKI spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sławkowie wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla	77 094 571,69 PLN	Zakup usługi spedycji i transportu

<p>Katowice Wschód VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0001066317, NIP: 6321930711, REGON: 240611344 o kapitale zakładowym w wysokości 100 000 PLN w całości opłaconym następcą prawny "TRADE &amp; TRANS EXPERT" CZAICKI I CZAICKI spółka jawna</p>		
<p><b>TRANS - EXPERT CZAICKI I CZAICKI spółka jawna</b> z siedzibą w Jaworznie i adresem przy ul. Starowiejska 7/48, 43-603, Jaworzno wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Katowice Wschód VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000457103, NIP: 6321851012, REGON: 278096830</p>	<p>17 692 050,83 PLN</p>	<p>Zakup usługi spedycji i transportu</p>
<p><b>MULTIMODAL SOLUTIONS &amp; SERVICES SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ</b> z siedzibą w Gdyni i adresem przy ul. A. Hryniewieckiego 6A/321, 81-340, Gdynia</p>	<p>13 319 198,58 PLN</p>	<p>Zakup usługi spedycji i transportu</p>

**IX. Informacje o planowanych lub podejmowanych przez podatnika działaniach restrukturyzacyjnych mogących mieć wpływ na wysokość zobowiązań podatkowych podatnika lub podmiotów powiązanych w rozumieniu art. 11a ust. 1 pkt 4.**

Na potrzeby niniejszego dokumentu Spółka za działania restrukturyzacyjne uznała wszelkie działania spełniające definicję restrukturyzacji w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie cen transferowych w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych tj. reorganizację:

- a) obejmującą istotną zmianę relacji handlowych lub finansowych, w tym również zakończenie obowiązujących umów lub zmianę ich istotnych warunków, oraz
- b) wiążącą się z przeniesieniem pomiędzy podmiotami powiązаныmi funkcji, aktywów lub kategorii ryzyka, jeżeli w wyniku tego przeniesienia przewidywany średnioroczny wynik finansowy podatnika przed odsetkami i opodatkowaniem (EBIT) w trzyletnim okresie po tym przeniesieniu uległby zmianie o co najmniej 20% przewidywanego średniorocznego EBIT w tym samym okresie, gdyby nie dokonano przeniesienia;

**W związku z powyższym w okresie, za który została sporządzona informacja, Spółka nie planowała oraz nie podejmowała żadnych działań restrukturyzacyjnych mogących mieć wpływ na wysokość jej zobowiązań podatkowych lub podmiotów powiązanych.**

**X. Informacje dotyczące dokonywania rozliczeń podatkowych podatnika na terytoriach lub w krajach stosujących szkodliwą konkurencję podatkową wskazanych w aktach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11j ust. 2 i na podstawie art. 23v ust. 2 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw finansów publicznych wydanym na podstawie art. 86a § 10 Ordynacji podatkowej**

W okresie, za który została sporządzona informacja, Spółka realizowała transakcję zakupu sprzętu elektronicznego o wartości 615,13 USD od podmiotu C/O Florship reMarkable 6/F YKK Building Phase 3 No. 7 San Ping Circuit Tuen Mun New Territories, 00000 z siedzibą w Hong Kongu.